

## **Oggetto: Segnalazioni *whistleblowing***

Si informa che il Consiglio di Amministrazione di Mantovanibenne S.r.l. riunitosi in data **27 novembre 2023** ha approvato la “PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI WHISTLEBLOWING”.

Il documento, allegato alla presente Comunicazione, unitamente a breve *vademecum* sulle possibili modalità di segnalazione, ha lo scopo di fornire chiare indicazioni operative circa oggetto, destinatari, modalità di trasmissione e gestione delle segnalazioni aventi ad oggetto “violazioni”, nonché circa le misure di protezione previste dal D.Lgs. 24/2023.

Per “violazioni” si intendono tutti quei comportamenti, atti od omissioni che ledono l’interesse pubblico o l’integrità della Società, di cui i *whistleblowers* siano venuti a conoscenza nel contesto lavorativo riferito a Mantovanibenne S.r.l.

Le segnalazioni devono essere trasmesse attraverso l’apposito canale per le segnalazioni della piattaforma SCS Whistleblowing accessibile dal sito web di Mantovanibenne S.r.l.

L’applicativo garantisce, anche attraverso il ricorso a strumenti di crittografia, la riservatezza dell’identità della persona segnalante, della persona coinvolta e della persona comunque menzionata nella segnalazione, nonché del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di *whistleblowing*. Mantovanibenne S.r.l. è fortemente impegnata a prevenire il verificarsi di illeciti nello svolgimento delle proprie attività, adottando le necessarie misure organizzative e disciplinari per contrastarne ogni possibile insorgenza.

Per questo motivo ritiene fondamentale che i dipendenti, i collaboratori e le terze parti segnalino presunte violazioni delle quali siano venuti a conoscenza nell’ambito del contesto lavorativo.

La Procedura è pertanto volta a rimuovere i fattori che possono ostacolare o disincentivare il ricorso all’istituto del *whistleblowing*, quali i dubbi e le incertezze circa la procedura da seguire e i timori di ritorsioni o discriminazioni, nonché i timori che la segnalazione stessa non sia trattata con la dovuta riservatezza.

Si comunica, infine, che per una maggiore diffusione della conoscenza del canale di segnalazione interno, l’allegata procedura e il relativo *vademecum* saranno esposti nei luoghi aziendali maggiormente frequentati, tra cui bacheca aziendale.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione